

Projekt CZAS NA STAŻ – DRUGA EDYCJA współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU NA SZKOLENIA ZAWODOWE I STAŻ W RAMACH PROJEKTU CZAS NA STAŻ – DRUGA EDYCJA

1. Uczestnik projektu dojeżdżający na szkolenie/staż może wystąpić do Realizatora stażu o refundację kosztów dojazdu oraz kosztów powrotu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia/stażu.
2. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje osobom odbywającym szkolenie/staż poza miejscem zamieszkania, tylko za dni, w których Uczestnik projektu brał udział w szkoleniu/stażu.
3. Koszty dojazdu zwracane będą do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego zgodnie z cennikiem II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego do ww. wysokości, po złożeniu przez Uczestnika projektu wniosku o zwrot kosztów przejazdu (według wzoru określonego przez Realizatora stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z wymaganymi załącznikami określonymi w pkt. 8 (w tym dokumentujących poniesienie kosztów przejazdu).
4. Maksymalna kwota zwrotu kosztów dojazdu na **staż** przypadająca na Uczestnika projektu wynosi **do 200,00 zł za jeden miesiąc stażu**.
5. Maksymalna kwota zwrotu kosztów dojazdu **na szkolenia zawodowe** przypadająca na Uczestnika projektu wynosi **do 200,00 zł za jeden miesiąc szkolenia zawodowego**.
6. W uzasadnionym przypadku Uczestnik projektu może zwrócić się z pisemną prośbą do Realizatora stażu o zwiększenie limitu środków na zwrot kosztów dojazdu na staż.
7. Ostateczna kwota refundacji kosztów dojazdu uzależniona jest od dostępnych środków przeznaczonych na ten cel.

Przykład wyliczenia kosztów dojazdu na szkolenia/staż:

- a) Dojazd komunikacją publiczną – bilet miesięczny (podstawą do wyliczenia jest oryginał biletu miesięcznego). Kwota biletu miesięcznego/ ilość dni szkolenia/stażu x ilość obecnych dni na szkoleniu/stażu = kwota do wypłaty,
- b) Dojazd komunikacją publiczną – bilety jednorazowe. Bilety jednorazowe w obydwie strony x ilość obecnych dni na szkoleniu/ stażu = kwota do wypłaty.
- c) Dojazd prywatnym środkiem transportu - do wysokości ceny biletu miesięcznego. Do wniosku o zwrot kosztów dojazdu UP zobowiązany jest dołączyć oświadczenie/zaświadczenie dowolnego przewoźnika komunikacji publicznej potwierdzające koszt przejazdu na danej trasie. Sposób obliczania zwrotu kosztów dojazdu, analogicznie jak w pkt a).

Przy czym kwota do wypłaty nie może być większa niż najniższy koszt dojazdu środkami publicznymi na danej trasie.

8. Załączniki do wniosku o zwrot kosztów dojazdu stanowią:

- a) w przypadku dojazdu środkami komunikacji publicznej:

Projekt CZAS NA STAŻ – DRUGA EDYCJA współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

- oryginały biletów jednorazowych w obydwie strony lub bilety okresowe dokumentujące przejazd środkiem komunikacji publicznej. W przypadku korzystania z biletów okresowych (np. miesięcznych) konieczne jest, aby termin ważności biletów odpowiadał terminowi realizacji zajęć w ramach szkolenia zawodowego/stażu.

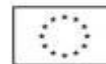
- w przypadku biletów okresowych refundacja kosztów dojazdu nastąpi poprzez wyliczenie odpowiedniej wartości kosztów przejazdu, jeżeli forma wsparcia, w której bierze udział Uczestnik projektu przypada na okres krótszy niż wskazany w bilecie (proporcjonalnie do ilości dni szkolenia/ stażu). Podstawą do wyliczenia kwoty zwrotu stanowiąc będzie komplet biletów tj. (z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu/szkolenia i z miejsca odbywania stażu/szkolenia do miejsca zamieszkania) z jednego dnia w którym Uczestnik projektu brał udział w szkoleniu/stażu.

b) w przypadku dojazdu prywatnym środkiem transportu:

- kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem): dowodu rejestracyjnego, prawa jazdy oraz umowy użyczenia samochodu (w sytuacji, kiedy użytkownik pojazdu nie jest jego właścicielem). Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Wniosku o przyznanie zwrotu kosztów dojazdu na szkolenia zawodowe i staż, jednakże zastrzega się, że Uczestnik projektu może przedstawić umowę użyczenia lub inną umowę cywilnoprawną na własnym wzorze.

- oświadczenie przewoźnika o cenie biletu miesięcznego na danej trasie.

9. Uczestnik projektu powinien dostarczyć powyższe dokumenty, dotyczące zwrotu kosztów dojazdu w terminie do 7 dni po zakończeniu stażu/szkolenia, w którym Uczestnik projektu uczestniczył we wsparciu.
10. W przypadku nie złożenia wniosku o zwrot kosztów dojazdu na staż/szkolenie lub złożenie go po terminie wyznaczonym w pkt. 9, wsparcie Uczestnikowi projektu nie zostanie udzielone, chyba, że zaistniałe okoliczności wynikają z przyczyn niezależnych od Uczestnika projektu.
11. Realizator stażu zastrzega, że refundacja kosztów dojazdu dla uczestników szkoleń/staży jest możliwa do wyczerpania środków zagwarantowanych na ten cel w projekcie.
12. Przy weryfikacji wniosków o zwrot kosztów dojazdu, Realizator sprawdza wniosek z listą obecności potwierdzającą uczestnictwo danej osoby w poszczególnych dniach trwania szkolenia/stażu.
13. Po zweryfikowaniu kompletności i poprawności dostarczonej dokumentacji, Realizator zatwierdza wypłatę środków pod warunkiem podjęcia pozytywnej decyzji o przyznaniu środków.
14. Wypłata dokonywana jest po zatwierdzeniu wniosku przez Realizatora, za ilość dni faktycznie odbytego szkolenia/stażu, przelewem na konto bankowe wskazane przez Uczestnika projektu.
15. Zwrot kosztów dojazdu na staż/szkolenie nastąpi po zakończeniu przez Uczestnika projektu danego rodzaju wsparcia.
16. Załącznik nr 1 do Regulaminu stanowi wzór wniosku o zwrot kosztów dojazdu. Uczestnik/czka ma obowiązek składać wniosek o zwrot kosztów dojazdu na załączonym wzorze.
17. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.02.2018 r.



Projekt CZAS NA STAŻ – DRUGA EDYCJA współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Załączniki:

Zał. 1 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu na szkolenia zawodowe i staż - Wniosek o przyznanie zwrotu kosztów dojazdu na szkolenie/staż

Zał. 2 do Wniosku o przyznanie zwrotu kosztów dojazdu na szkolenia zawodowe i staż - umowa użyczenia samochodu (wzór)

Zał. 3 do Wniosku o przyznanie zwrotu kosztów dojazdu na szkolenia zawodowe i staż - oświadczenie przewoźnika o cenie biletu